

Instruktion för ansökan om budgetjusteringar för särskilda ändamål - drift

Bilaga 3a

I samband med verksamhetsplan och under året finns möjligheter att söka budgetjusteringar för vissa särskilda ändamål.

Övergripande information

- CM2 avser driftåtgärder
- Notera att respektive flik kan ha egna specifika instruktioner.
- Om nämnden ansöker om budgetjustering för flera projekt från samma CM-pott ska nämnden själv kopiera ytterligare flikar för det ansökningsförfarandet.
 - Flikar som inte fylls i ska tas bort - Ansökningarna ska vara fullständigt ifyllda
- På fliken Sammanställning ansökningar finns stöd för att sammanställa totalt ansökt belopp med hjälp av referenser till de olika flikarna, raderna kan kopieras om flera ansökningar görs inom samma ändamål

Samtliga ansökningar om budgetjustering görs genom:

1. Ansökan i denna excel-fil

- Excel-filen ska biläggas ärendet i ILS-webb samt registreras i Hypergene enligt tidplan, **dvs en vecka innan ärendet ska vara klarmarkerat i ILS-webb.**

2. Beslutssats i nämndens ärende

- Det ska framgå att budgetjusteringen avser kostnader (drift)
- Det ska framgå vilket ändamål budgetjusteringen avser (exempelvis Biologisk mångfald)
- Det ska framgå vilket belopp budgetjusteringen uppgår till

3. Kortfattad summering under rubriken Budgetjusteringar i ärendet

- Det ska framgå att budgetjusteringarna som beskrivs avser drift

4. Registrering i Hypergene görs enligt rutinbeskrivning som finns på intranätet



Stockholms
stad



Sammanställning nämndens ansökningar

Budgetjusteringar för driftåtgärder

Fliknamn	Projektnamn	Belopp
Lokala åtgärdsprogram, vatten	Klicka här för att ange text.	0,0
Äldreboende stimulansbidrag	Klicka här för att ange text.	0,0
Äldreboende evakueringsbidrag	Klicka här för att ange text.	0,0
Grupp-, service-, stödbostäder	0	0,0
Avveckling omstrukturering	Brevvägen 10, 122 47 Enskede, Fastighetsbeteckning Brevlådan 1, Micasa	4,4
UtbN detaljplanekostnader		0,0
UtbN tomgångshyror		0,0
UtbN skolidrottslokaler		0,0
Parklekar drift	Klicka här för att ange text.	0,0
Kommunalt bostadsbidrag	Klicka här för att ange text.	0,0
Kapitalkostnader	Klicka här för att ange text.	0,0
Lokalt arbete för demokrati	Demokrati och valstärkande arbete med demokratiambassadörer	0,8
Övriga ansökningar drift 1	Klockelund förskola hyra och städkostnad	1,7
Övriga ansökningar drift 2	Klockelund servicebostad hyra och driftskostnader	2,1
Nämndens totalt ansökta budgetjusteringar för driftåtgärder		9,0

Lokalt arbete för ökad demokrati

Stadsdelsnämnder kan söka medel för att utveckla och förstärka det lokala arbetet för ökad demokrati. Insatser kan handla om att öka valdeltagande, medborgardialoger och lokala ungdomsråd.

Ansökan om budgetjustering kan göras i samband med VP och T1.

Ansökan om budgetjustering i samband med:

Tertialrapport 1

Nämnd

Farsta stadsdelsnämnd

Kontaktperson:

Therese Grahm

Epost:

therese.grahn@stockholm.se

Telefon:

Klicka här för att ange text.

08-50819251

1. Information om åtgärd**1.1 Ansökan avser**

Demokrati och valstärkande arbete med demokratiambassadörer

1.2 Beskrivning av åtgärd

Demokratiambassadörerna ska arbeta med demokrati och valstärkande arbete. Detta ska göras genom att skylta med information från valmyndigheten i nämndens olika verksamheter och ge information om hur och vart man röstar, förtidsröstning och rösträtt. Arbetet kommer förstärkas i de områden som under 2022 hade lägre valdeltagande exempelvis Fagersjö, Farsta och Farsta strand (se tabell nedan över hur valdeltagande sett ut i Farstas stadsdelar under 2022)

2022 Farsta tot. 75,3

Stadsdelar:

Tallkrogen 85,7

Svedmyra 82,1

Gubbängen 79,6

Hökarängen 74,1

Fagersjö 63,2

Farsta strand 71,9

Larsboda 72,5

Farsta 69,6

Sköndal 81,1

Arbetet kommer även att målgruppsanpassas genom att exempelvis ge stöd till invånare med insats från äldreomsorgen eller för personer med funktionsnedsättning som kan ha svårigheter att ta sig till ett röstmottagningsställe.

För öka och stärka demokratin med och för unga samarbetar nämnden och Centrumkyrkan med Kristna Fredsrörelsen som driver projektet PeaceLab under 2026 med möjlig förlängning 2027. PeaceLab Farsta stärker ungas delaktighet, trygghet och framtidstro genom att kombinera utbildning med praktiskt samhällsengagemang. Ungdomarna får verktyg att förstå makt, (icke-)våld och inflytande. De tränas även i dialog, ledarskap och fredsbyggande genom workshops, lokala events och möten med beslutsfattare. Projektet skapar konkreta vägar från engagemang till inflytande och bygger långsiktig kapacitet genom att deltagarna blir mentorer och utbildare för andra unga. Arbetet är en hållbar investering i ungas egen kraft att bidra till en tryggare, mer inkluderande och engagerad stadsdel.

1.3 Åtgärdens syfte

I kommunfullmäktiges budget för 2026 framgår det att stadsdelsnämnderna i samband med valet 2026 ska intensifiera demokratiarbetet genom att arbeta med demokratiambassadörer. Demokratiambassadörerna ska ge information och skapa dialog tillsammans med invånare i Farsta för att fler ska få ökad kunskap och öka antalet valdeltagare under hösten 2026.

1.4 Åtgärdens tidplan

260101-260930

2. Ansökt belopp, avser kostnader för 2026

2.1 Totalt belopp för denna ansökan:

lönkostnader avser arbetstid för medarbetarna som ska utföra arbetet

0,8 mnkr

800 000 kr

Klicka här för att ange varav-poster...		kr
Klicka här för att ange varav-poster...		kr
2.2 Beskrivning av åtgärdens budget		
Klicka här för att ange text.		
3. Eventuella övriga upplysningar		
Klicka här för att ange text.		

Övriga ansökningar

Ansökan om budgetjustering i samband med: T1

Nämnd Farsta sdn

Kontaktperson:

Fredrik Karlsson

Epost:

fredrik.karlsson@stockholm.se

Telefon:

08-50818031

1. Information om åtgärd

1.1 Ansökan avser

Klockelund förskola hyra och städkostnad

1.2 Beskrivning av åtgärd

Inga barn för att få igång vhet

1.3 Åtgärdens syfte

Täck kostnad för lokal då inga barn för att få igång vhet

1.4 Åtgärdens tidplan

2026

2. Ansökt belopp, avser kostnader för 2026

2.1 Totalt belopp för denna ansökan:

1,7 mnkr

Hyra

1 500 000

Städkostnad

150 000

[Klicka här för att ange varav-poster...](#)

2.2 Beskrivning av åtgärdens budget

Ny förskola med hyreskostnader från juni. Det finns inte tillräckligt med barn i kö för att kunna starta förskolevhet i lokalen. Barn i kö planerar vi att istället placeras på andra förskolor i närheten. Barnprognosen påvisar inte att det kommer att tillkomma tillräckligt med barn i området för att kunna bedriva en förskola med en ekonomi i balans utan istället generera stora underskott. Även om det bara är 6 barn i fsk måste det finnas 5 pedagoger. Vi söker därav ersättning för hyres- och driftskostnad då lokal kommer att stå tom.

3. Eventuella övriga upplysningar

Övriga ansökningar

Ansökan om budgetjustering i samband med:

Nämnd

Kontaktperson:

Fredrik Karlsson

Epost:

fredrik.karlsson@stockholm.se

Telefon:

08-50818031

1. Information om åtgärd

1.1 Ansökan avser

Klockelund servicebostad hyra och driftskostnader

1.2 Beskrivning av åtgärd

Ny från och med 1/6 2026 - ej fullbelagd

1.3 Åtgärdens syfte

Ej fullbelagd - klarar ej budget 2026

1.4 Åtgärdens tidplan

2026

2. Ansökt belopp, avser kostnader för 2026

2.1 Totalt belopp för denna ansökan:

2,1 mnkr

Hyra

1 300 000

Drift

800 000

[Klicka här för att ange varav-poster...](#)

2.2 Beskrivning av åtgärdens budget

Intäkter: Vi har totalt intäkter första året i nuläget om 1,6 mnkr. Vi har ej fullbeläggning från start. Uppstartsbidrag är 0,5 mnkr. (gäller främst inköp av utrustning till vhet), Paraplyintäkter om 1,1 mnkr - vi har i nuläget räknat med att ha 6 brukare från juli och ytterligare 7 från september – det innebär en intäkt för nivå 2 om 1,106 mnkr. Kostnader: Vi har totalt kostnader första året från juni om 4 mnkr. Nettounderskott första året blir då 2.3 mnkr. Vi söker därav ersättning för hyreskostnad 2026 och driftskostnad om totalt 2,1 mnkr.

3. Eventuella övriga upplysningar

Avveckling omstrukturering

Information om medel för lokaländamål finns på intranätet:

Hyres- och lokalfrågor

Inför ansökan eller begäran om budgetjustering ska kontakt med lokalförsörjningsenheten på stadsledningskontoret ske.

Ansökan och begäran i samband med: T1

Nämnd: Farsta sdn

Klicka här för att ange text.

Kontaktperson: Fredrik Karlsson

Fredrik Karlsson

Epost: fredrik.karlsson@stockholm.se

fredrik.karlsson@stockholm.se

Roll/Titel: Avdelningschef HR Ekonomi

Avdelningschef HR Ekonomi

Ansökan

Bakgrund (beskriv lokalsituationen som föranleder ansökan, fakta som är viktig för bedömningen)

Ansökan avser ersättning för 6 tomställda lägenheter på befintliga avdeln där vård sker idag och där vi har intäktsbortfall om drygt 4 mnkr. De är sedan tidigare stängda av arbetsmiljöverket pga att hygienutrymmena i lgh är för små, dvs för litet arbetsområde på toaletterna.

Vi har haft med denna info i varje ärende under många år. Vi har även hyreskostnader på 412 tkr/år för dessa lgh som ej är finansierade utav hyresintäkter.

Micasa gjorde en utredning år 2021 om hur man skulle kunna bygga om lgh. Lösningen var mkt kostsam och Postiljonen i princip är en uttjänt fastighet. Farsta SDN tar upp i lokalförsörjningsplanen att ge Micasa i uppdrag att utreda hur man ska gå vidare med Postiljonens fastighet, så en kostsam lösning för ombyggnation av lgh inte varit intressant, för varken Micasa el Farsta SDN.

I utredning har det även framkommit att för att få större lgh så måste man slå ihop två lgh för att få en större – vilket då leder till att en lgh av två försvinner. Detta innebär att vinsten för Farsta SND i princip uteblir då intäktsbortfall sker utav de lgh som idag har brukare som då slås ihop med de tomställda lgh samt att inkomstbortfallet "bara" skulle halveras.

Tilläggas bör - att om renovering skulle ske med att slå ihop två lgh på varje plan skulle detta troligen kräva evakuering av övriga boende på avdelningen, då det är bärande väggar som måste hanteras.

Motivering (t.ex. den stadsgemensamma nyttan)

Då de tomställda lägenheterna ej genererar ngn intäkt för äldreomsorgen i Farsta så ger det mindre resurser till äldreomsorgsverksamhet och en lägre resurseffektivitet. Dels tar kostnader för hyran av resurser dels ger den minskade intäktsmassan en sämre resurseffektiv äldreomsorg var personalkostnader ej kan finansierars fullt ut. Vilket ej är bra med tanke på behov av äldreomsorgsplatser och en bra kvalitativ äldreomsorg i staden.

Objektets adress, fastighetsbeteckning och fastighetsägare:

Brevvägen 10, 122 47 Enskede, Fastighetsbeteckning Brevlådan 1, Micasa

Löptid för kontraktet t.o.m. (datum) samt uppgift om ev. uppsägning

2020-07-01--2039-12-31. kan sägas upp senast 2038-12-31

Årshyra (kr)

412 000

Budget

Totalt belopp för denna ansökan:

4,4 mnkr

Ange hela beloppet.

4 412 000 kr

Det sökta beloppet avser:

Tomgångshyra för 6 lgh om 412 tkr samt intäktsbortfall om 4 mnkr

Bidrag till vård- och omsorgsboenden

Information om medel för lokaländamål finns på intranätet:

Hyres- och lokalfrågor

Inför ansökan eller begäran om budgetjustering ska kontakt med lokalförsörjningsenheten på stadsledningskontoret ske. Referensgruppen för äldreboendeplanering ska ha bedömt och godkänt alla ansökningar inför beslut i nämnd.

Ansökan sker i särskild beslutskläm och begärd budgetjustering.

Ansökan om medel i samband med:

Klicka här för att välja alternativ.

Begäran om budgetjustering i samband med:

Klicka här för att välja alternativ.

Nämnd:

Klicka här för att ange text.

Kontaktperson:

Klicka här för att ange text.

Epost:

Klicka här för att ange text.

Roll/Titel:

Klicka här för att ange text.

Information om objektet

Objektets adress, fastighetsbeteckning och fastighetsägare:

Klicka här för att ange text.

Skede

Klicka här för att välja alternativ.

Boendeform

Klicka här för att välja alternativ.

Inflyttningsklart (månad, år)

Klicka här för att ange text.

Kontaktp
Lokalförs
[funktionen!](#)

Lägenheter		
Antal lägenheter		
Klicka här för att ange text.		
Total area (kvm)		
Klicka här för att ange text.		
Lägenhetsarea (kvm)		
Klicka här för att ange text.		
Total hyra (kr/år)		
Klicka här för att ange text.		
Hyrestid (tillsvidare, antal månader/år)		
Klicka här för att ange text.		
Budget		
Totalt belopp för denna ansökan:	0,0	mnkr
varav förprojektering		kr
varav startkostnader		kr
varav merkostnader		kr
varav merkostnader för kortidsvård/boende		kr
Förändringen är godkänd av referensgruppen för äldreboedenplaneringen (ja/nej)		
Klicka här för att välja alternativ.		
Eventuella övriga upplysningar		
Klicka här för att ange text.		

Bidrag till grupp-, service- och stödbostäder

Information om medel för lokaländamål finns på intranätet:

Hyres- och lokalfrågor

Inför ansökan eller begäran om budgetjustering ska kontakt med lokalförsörjningsenheten på stadsledningskontoret ske. Socialnämndens beställarfunktion ska ha bedömt och godkänt alla ansökningar inför beslut i nämnd.

Ansökan sker i särskild beslutskläm och begärd budgetjustering.

Ansökan om medel i samband med:

Begäran om budgetjustering i samband med:

Nämnd:

Kontaktperson:

Epost:

Roll/Titel:

Information om objektet

Objektets adress, fastighetsbeteckning och fastighetsägare:

Skede

Boendeform

Inflyttningsklart (månad, år)

Lägenheter	
Antal lägenheter	
Total area (kvm)	
Klicka här för att ange text.	
Lägenhetsarea (kvm)	
Klicka här för att ange text.	
Total hyra (kr/år)	
Klicka här för att ange text.	
Hyrestid (tillsvidare, antal månader/år)	
Klicka här för att ange text.	
Budget	
Totalt belopp för denna ansökan:	0,0 mnkr
Ange <i>hela</i> beloppet.	kr
Förändringen är godkänd av socialnämndens beställarfunktion (ja/nej)	
Klicka här för att välja alternativ.	
Eventuella övriga upplysningar	
Klicka här för att ange text.	

Lokalt åtgärdsprogram, vatten (drift)

Samtliga nämnder kan ansöka om budgetjustering för genomförande av åtgärder i enlighet med de lokala åtgärdsprogrammen för vattenförekomster.

Ansökan om budgetjustering i samband med:**Sökande nämnd:**

Klicka här för att ange text.

Kontaktperson:

Klicka här för att ange text.

Roll:

Klicka här för att ange text.

Telefon:

Klicka här för att ange text.

Epost:

Klicka här för att ange text.

Namn på projekt:

Klicka här för att ange text.

Sökt belopp (mnkr)**1. Projektbeskrivning**

Ansökan ska innehålla en tydlig beskrivning av den tänkta åtgärden med mål och syfte.

1.1 Projektets mål och syfte

Klicka här för att ange text.

Klicka här för att fylla i ytterligare text om fältet ovan inte räcker

1.2 Koppling till lokalt åtgärdsprogram för vattenförekomst

Klicka här för att ange text.

Klicka här för att fylla i ytterligare text om fältet ovan inte räcker

1.3 Effekter på vattenstatus

Fyll i under de rubriker som är relevanta för ansökan. Effekten ska vara mätbar, och det är därför viktigt att så långt det är möjligt ha ett startmått så att den totala effekten kan beräknas. Finns ingen data behöver anledning anges samt beskrivning ges hur utsläppseffekten eller förbättringarna ska redovisas. Ett exempel kan vara att bedöma hur stor utsläppsminskningen av fosfor är.

Klicka här för att ange text.

Klicka här för att fylla i ytterligare text om fältet ovan inte räcker

1.4 Andra nyttor

Beskriv andra miljönyttor, effekter på trygghet, social hållbarhet etc.

Klicka här för att ange text.

Klicka här för att fylla i ytterligare text om fältet ovan inte räcker

1.5 Nya arbetssätt eller innovation

Beskriv eventuella nya arbetssätt eller inslag av innovation i projektet.

Klicka här för att ange text.

Klicka här för att fylla i ytterligare text om fältet ovan inte räcker

1.6 Uppföljning och utvärdering

Beskriv hur och när uppföljningen och utvärderingen av insatsen ska göras.

Klicka här för att ange text.

Klicka här för att fylla i ytterligare text om fältet ovan inte räcker

2. Beskrivning av utgifter och eventuell medfinansiering

Ansökan ska redovisa insatsens totala kostnad uppdelat på relevanta kostnadsposter. Eventuell egen medfinansiering redovisas och extern medfinansiering redovisas i förekommande fall. Om insatsen till del ska genomföras av annan nämnd eller bolag ska denna del specificeras.

Klicka här för att ange text.

Klicka här för att fylla i ytterligare text om fältet ovan inte räcker

3. Påverkan på framtida driftkostnader

Av ansökan ska det framgå om insatsen påverkar nämndens eller annan nämnd/bolags framtida driftkostnader, inklusive kapitalkostnader.

Klicka här för att ange text.

Klicka här för att fylla i ytterligare text om fältet ovan inte räcker

4. Projektansökan har stämts av med den strategiska samordningsgruppen för god vattenstatus

Klicka här för att ange text.

4.1 Eventuell kommentar från samverkansgruppen

Klicka här för att ange text.

5. Övriga upplysningar

Klicka här för att ange text.

Klicka här för att fylla i ytterligare text om fältet ovan inte räcker

6. Bilagor

Klicka här för att ange text.

Klicka här för att fylla i ytterligare text om fältet ovan inte räcker

Bidrag för dubbla hyror alternativt stängt äldreboende under byggnation

Information om medel för lokaländamål finns på intranätet:

Hyres- och lokalfrågor

Inför ansökan eller begäran om budgetjustering ska kontakt med lokalförsörjningsenheten på stadsledningskontoret ske. Referensgruppen för äldreboendeplanering ska ha bedömt och godkänt alla ansökningar inför beslut i nämnd.

Ansökan sker i särskild beslutskläm och begärd budgetjustering.

Ansökan om medel i samband med:

Klicka här för att välja alternativ.

Begäran om budgetjustering i samband med:

Klicka här för att välja alternativ.

Nämnd:

Klicka här för att ange text.

Kontaktperson:

Klicka här för att ange text.

Epost:

Klicka här för att ange text.

Roll/Titel:

Klicka här för att ange text.

Kontaktp
Lokalförs
[funktionen!](#)

Information om objektet

Objektets adress, fastighetsbeteckning och fastighetsägare:

Klicka här för att ange text.

Ombyggnationstyp

Boendeform

Inflyttningsklart (månad, år)

Klicka här för att ange text.

Lägenheter	
Ordinarie hyra (kr/år)	
Klicka här för att ange text.	
Produktionstid med nedsatt hyra (antal månader/år)	
Klicka här för att ange text.	
Budget	
Nedsatt hyra (tomställningshyra) belopp för denna ansökan:	mnkr
Eventuella övriga upplysningar	
Klicka här för att ange text.	

Detaljplanekostnader
Information om medel för lokaländamål finns på intranätet: Hyres- och lokalfrågor
Ansökan om budgetjustering i samband med:
Nämnd:
Kontaktperson:
Klicka här för att ange text.
Epost:
Klicka här för att ange text.
Roll/Titel:
Klicka här för att ange text.

Kontaktperson vid stadsledningskontoret: Lokalförsörjningsenheten funktionsbrevlada.slk.lokalforsorjning@stockholm.se

Gatuadress eller fastighetsbeteckning	Verksamhetens beteckning eller populärnamn	Verksamhetsområde de grundskola eller gymnasium	Motivering till detaljplan eller behov	Behov uppstår (år)	Påbörjat detaljplane-arbete (år)
Totalt ansökt belopp					

[illegible]

Tomgångshyror

Information om medel för lokaländamål finns på intranätet:

Hyres- och lokalfrågor

Ansökan om budgetjustering i samband med:

Nämnd:

Klicka här för att ange text.

Kontaktperson:

Klicka här för att ange text.

Epost:

Klicka här för att ange text.

Roll/Titel:

Klicka här för att ange text.

Kontaktperson vid stadsledningskontoret:

Lokalförsörjningsenheten

funktionsbrevlada.slk.lokalforsorjning@stockholm.se

[illegible]

Totalt ansökt belopp			

[illegible]

				0		

Skolidrottslokaler

Information om medel för lokaländamål finns på intranätet:

Hyres- och lokalfrågor

Ansökan om budgetjustering i samband med:

Nämnd:

Kontaktperson:

Klicka här för att ange text.

Epost:

Klicka här för att ange text.

Roll/Titel:

Klicka här för att ange text.

Kontaktperson vid stadsledningskontoret:

Lokalförsörjningsenheten

funktionsbrevlada.slk.lokalforsorjning@stockholm.se

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Höjd hyra till följd av upprustning av parklekar

Stadsdelsnämnderna kan efter beställning från fastighetsnämnden söka driftsmedel motsvarande hyreshöjning till följd av upprustning av parklekar. Budgetjustering kan beviljas efter att upprustningen färdigställts och parkleken fått en ny hyra.

Ansökan om budgetjustering kan göras i samband med T1 och T2. Medel beviljas för ett år i taget, ej retroaktivt för föregående år. Finansiering för kommande år förutsätter att det avsätts medel i budget för aktuella år.

Ansökan om budgetjustering i samband med:

Namn på projektet:

Klicka här för att ange text.

Nämnd:

Klicka här för att ange text.

Kontaktperson:

Klicka här för att ange text.

Epost:

Klicka här för att ange text.

Telefon:

Klicka här för att ange text.

1. Information om verksamheten

1.1 Objektets namn, adress och fastighetsbeteckning

Klicka här för att ange text.

1.2 Fastighetsägare

Klicka här för att ange text.

1.3 Beskrivning av utförd upprustning

Klicka här för att ange text.

1.4 År och månad då upprustningen slutfördes

Klicka här för att ange text.

2. Ansökt belopp

2.1 Tidigare årshyra (tkr)

0,0 mnkr

2.2 Årshyra efter utförd upprustning (tkr)	
3. Eventuella övriga upplysningar om åtgärden	
Klicka här för att ange text.	

Kommunalt bostadsbidrag för personer med funktionsnedsättning

Stadsdelsnämnderna kan ansöka om budgetjustering för ersättning av eventuella merkostnader för kommunalt bostadsbidrag för personer med funktionsnedsättning.

Ansökan om budgetjustering i samband med:

Tertialrapport 2

Nämnd:

Kontaktperson:

Klicka här för att ange text.

Epost:

Klicka här för att ange text.

Telefon:

Klicka här för att ange text.

Ansökt belopp

Utfall till och med T2 (jan-aug)

Prognos sept-dec

0,0 mnkr

0,0 mnkr

0,0 mnkr

Eventuella övriga upplysningar

Klicka här för att ange text.

Kapitalkostnader - drift

Stadsdelsnämnderna kan ansöka om budgetjusteringar för ökade kapitalkostnader inom stadsmiljöområdet.

Ansökan om budgetjustering i samband med:

Tertialrapport 2

Nämnd:

Kontaktperson:

Klicka här för att ange text.

Epost:

Klicka här för att ange text.

Telefon:

Klicka här för att ange text.

Kontaktperson

Sarah Chaara

sarah.chaara@

Ansökt belopp (Mnkr avrundat till närmsta hundratusental)

	Budget	Utfall T2	Prognos helår
Avskrivningar			
Internränta			
Summa kapitalkostnader	0,0	0,0	0,0

Eventuella övriga upplysningar

Klicka här för att ange text.

1 vid stadsledningskontoret:

stockholm.se

Avvikelse =sökt belopp
0
0
0,0